

2023학년도 하반기 신규 비전임교원 2차 초빙

1. 초빙분야 및 지원자격

가. 비전임교원(초빙교수): 1명

학과	인원	세부 전공	지원 자격	담당예정 시수(안)	담당예정 과목 (* 담당 과목은 변경 또는 추가될 수 있음)
미디어영상광고학과	1	광고	석사학위 소지자 이상	9시수/학기	1학기: 광고카피, 광고캠페인, BTL마케팅 2학기: 광고기획 및 프레젠테이션, 광고크리에이티브, 소셜미디어 마케팅 실습

나. 비전임교원(겸임교수): 1명

학과	인원	세부 전공	지원 자격	담당예정 시수(안)	담당예정 과목 (* 담당 과목은 변경 또는 추가될 수 있음)
생명과학과 (의생명화학과)	1	생명과학	1. 생명과학과 박사 전공자 2. 담당 수업 진행 가능한 자 3. 산업체 경력 3년 이상	3시수/학기	1학기: 면역학, 미생물감염학 2학기: 유전학

2. 지원자 공통자격

- 가. 본교 창학이념에 부응하는 개신교 신앙인
- 나. 사립학교 교원임용에 결격사유가 없는 자
- 다. 대학교원 자격기준 등에 관한 규정에서 요구하는 자격을 갖춘 자

3. 응모자격

가. 비전임교원

- 1) 초빙교수

- 주 9시간 강의가 가능한 자
- 초빙 분야별 세부 지원 자격은 위 내용 참조
- 강의 경력, 산업체 경력은 본교 경력인정환산율을 적용함. 환산율표는 별첨 참조

2) 겸임교수

- 겸임교수는 국가기관, 지방자치단체, 공공단체 또는 산업체 및 이에 준하는 기관에서 해당분야와 직접적으로 관계있는 분야에 정규직으로 상시 근무 중인 현직자로서, 산업체 등 경력 최소 3년 이상이어야 함.
- 초빙 분야별 세부 지원 자격은 위 내용 참조
- 산업체 경력(실무경력)은 본교 경력인정환산율을 적용함. 환산율표는 별첨 참조

4. 접수기간 및 방법 ([홈페이지를 통한 온라인 접수와 실적물 접수를 동시에 진행](#))

■ **지원서 작성** <https://phiis.uhs.ac.kr/aps/ApseEmpAppointIntroNew/index.do>

가. 비전임교원(초빙교수, 겸임교수)

1) 접수기간 : 2023.08.04.(금) 10:00 ~ 10.(목) 15:00 까지 - 온라인 접수

※ 2023.08.09.(수) ~ 10.(목), 09:30 ~ 15:00 까지 - 방문접수

2) 접수방법 : [본교 홈페이지\(www.uhs.ac.kr\)](#)에서 **직접 입력 후 방문 접수(우편가능)**

가) 지원서 입력창으로 이동하여 주민번호와 성명, 본인이 정한 비밀번호를 통하여 로그인

나) 인적사항과 학력, 경력 등 지원서를 직접 입력 하고 사진파일을 업로드한 후 저장 및 최종 지원

다) **1인 1개 분야만 지원가능(중복지원 불가)**

라) 저장 상태에서는 접수기간 동안 횟수에 제한 없이 재접속하여 수정 가능하나 **'제출'(최종지원) 버튼 클릭 후에는 추가 기재나 수정이 불가능함(모든 내용 입력완료 후 반드시 '제출'클릭하여야 지원서가 접수처리됨.)**

마) **최종지원 한 후 입력한 지원서를 출력하여 아래의 제출 서류와 함께 접수(방문 및 우편접수)**

바) **우편접수는 2023.08.10.(목) 15시 이전 도착 건에 한하여 인정하며, 우편접수 시 발생하는 문제(접수 누락 등)에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있음**

3) 제출서류: **제출서류는 반드시 원본 제출**

가) 지원서 (전산에서 출력)

나) 졸업 및 성적증명서 원본 각 1부.

- 외국학위자는 한국연구재단 발행 외국학위 신고서 제출

- **외국어 증명서는 자필 날인된 번역문을** 첨부하고 해당기관의 주소(사이트, 지역, 국가명)를 기재해야 함

다) 재직 및 경력증명서(지원서에 기재된 모든 경력, **전임으로 종사한 경력만 인정**) 각 1부.

- 증빙서류를 제출하지 않은 경력은 인정하지 않음

- 기재된 경력을 증명할 수 있는 4대 사회보험(국민연금, 건강보험, 고용보험, 산재보험) 증명서류 중 한 가지 이상 제출(**제출분에 한하여 경력인정**)

라) 석 · 박사학위논문

마) 교회출석확인서 1부. * 세례교인증명서, 교인증명서, 담임목사추천서 등 불가

바) 제출서류 목록표, 체크리스트, 개인정보동의서 및 서약서 각 1부.(별지서식 다운로드 하여 작성)

사) USB: 라)번의 석 · 박사학위논문을 스캔파일(PDF)로 USB에 저장하여 제출

※ 석 · 박사학위논문은 실물과 USB 두가지 모두 제출

4) 제출장소: 경영관 1층 교무연구팀

5. 심사기준

가. 서류심사

: 학력 및 교수 자격기준 등 심사

나. 전공, 연구실적, 경력 심사 - 서류심사 합격자에 한함.

: 전공의 일치 및 적합성, 전공과 관련된 경력 심사

다. 공개강의 심사 - 전공, 연구실적, 경력 심사 합격자에 한함.(겸임교수 제외)

: 강의능력, 교육자로서의 인격과 잠재력 등 심사

라. 면접심사 - 공개강의 심사 합격자에 한함.

: 교수로서의 자질 및 인성 등에 대한 종합 심사

※ 최종심사 결과 해당 전공분야에 책임자가 없을 경우 초빙하지 않을 수도 있음.

6. 임용조건

가. 임용예정일은 2023년 9월 1일자임

나. 임용기간

1) 초빙교수, 겸임교수는 비전임교원이며 1년 단위 계약제 임용

2) 재임용 관련사항은 본교 교원인사규정 및 교원인사규정시행세칙에 따름

다. 임용시 의무

1) 초빙교수

가) 책임시수(한 학기): 주당 9시간

나) 급여: 본교 급여기준 내규에 따름

2) 겸임교수

가) 겸임교수는 국가기관, 지방자치단체, 공공단체 또는 산업체 및 이에 준하는 기관에서 해당분야와 직접적으로 관계있는 분야에 정규적으로 상시 근무 중인 재직자이어야 함.

나) 책임시수(한 학기): 주당 3시간 또는 6시간

다) 급여: 본교 급여기준 내규에 따름

라) 최종 합격자는 추후 경직 동의서(본직에서 발급)를 제출하여야 함.

라. 기타 근무관련 구체적인 사항은 본 대학 제규정의 적용을 받음

7. 기타

가. 자격미달자 및 구비서류 미비자는 접수하지 않음

나. 해당분야의 적격자가 없을 경우에 초빙하지 않을 수도 있음

다. 외국어로 된 모든 증명서는 반드시 본인 날인한 번역문을 첨부, 해당기관의 주소를 명기해야 함

라. 임용지원서 등 제출 서류의 기재사항이 허위로 판명되거나 본교에서 요구하는 관련 제 서류 미
제출 시 심사에서 제외하거나 임용된 뒤에라도 임용을 취소할 수 있음

마. 잘못된 연락처나 이메일로 인한 불이익에 대해서는 책임지지 않음

바. 최종 합격되었더라도 교원신규임용에 결격사유가 발견될 경우에는 합격을 취소함

사. 본 공고에 명시되지 않은 사항은 본교 인사규정에 준함

아. 문의처 : 협성대학교 교무처 교무연구팀 (<http://www.uhs.ac.kr>)

전 화 : 031) 299-0625, 0605

팩 스 : 031) 227-7453

주 소 : 우) 18330 경기도 화성시 봉담읍 최루백로 72, 협성대학교

협 성 대 학 교